

СРЕДЊА ПОЉОПРИВРЕДНО-ПРЕХРАМБЕНА ШКОЛА

ХАЏИЋА СВЕТИЋА БР. 18, СОМБОР

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Редни бр. :ЈНМВ 6/2015

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦА ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 6/2015 дел.бр. 01-0666 од 02.07.2015. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈНМВ 6/2015 дел. бр. 01-0667 од 02.07.2015, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добара–намирница широке потрошње за 2015. годину ЈНМВ бр.6/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
V	Образац понуде	21
VI	Модел уговора	29
VII	Образац трошкова припреме понуде	32
VIII	Образац изјаве о независној понуди	33

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: СРЕДЊА ПОЉОПРИВРЕДНО-ПРЕХРАМБЕНА ШКОЛА СОМБОР
Адреса: ХАЦИЋА СВЕТИЋА 18, СОМБОР
Интернет страница: www.sppssombor.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 6/2015 су добра – **намирнице широке потрошње**

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: ЈОВО ЋАТО, директор и САМАЦ ЖАРКО, секретар
Е - mail адреса (или број факса): sspolskosom1@ptt.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 6/2015 су добра –намирнице за припремање хране; храна, пиће, дуван и сродни производи ОРН 15000000

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама:

Прехрамбена роба широке потрошње (ОРН 15000000)

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

Р. б.	Назив добара	Ј.М	Кол.
1	2	3	4
1.	БРАШНО ТИП 400 (Џак 25 кг)	кг	400
2.	ШЕЋЕР (паковање 1кг)	кг	40
3	УЉЕ	л	45
4	СО	кг	10
5	БИБЕР млевени	гр	300
6	СИРЋЕ обично	л	3
7	ВЕГЕТА ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ	кг	1/2
8	СВИЊСКА МАСТ	кг	5
9	МАРГАРИН ЗА МАЗАЊЕ (паковање 250 гр)	кг	2
10	МАРГАРИН ЗА КОЛАЧЕ (паковање 250 гр)	кг	25

11	ИНДУСТРИЈСКИ МАРГАРИН	кг	40
12	МЛЕКО	л	40
13	ЧОКОЛАДА ЗА КУВАЊЕ	кг	1
14	ВАНИЛИН ШЕЋЕР	кеси ца	20
15	ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО	кеси ца	20
16	СУСАМ	кг	1
17	ЛАНЕНО СЕМЕ	кг	1/2
18	СУНЦОКРЕТОВО СЕМЕ	кг	1/2
19	ИНТЕГРАЛНО БРАШНО	кг	10
20	РАЖЕНО БРАШНО	кг	10
21	СУВО ГРОЖЂЕ	кг	1/2
22	КАКАО	гр	400
23	ЖЕЛЕ БОМБОНИ (паковање у кутији од	кути ја	3
24	ОРАХ (очишћени у језгру)	кг	1
25	СОДА БИКАРБОНА	гр	250
26	МЛЕКО У ПРАХУ	кг	3
27	ЈОГУРТ	л	1

28	ПАВЛАКА КИСЕЛА	кг	3
29	ОВСЕНЕ ПАХУЉИЦЕ	кг	1/2
30	ПШЕНИЧНЕ КЛИЦЕ	кг	1/2
31	ПШЕНИЧНИ ГРИЗ	кг	5
32	КУКУРУЗНИ ГРИЗ	кг	5
33	КУКУРУЗНО БРАШНО	кг	5
34	ПШЕНИЧНЕ МЕКИЊЕ	кг	1/2
35	ПЕКМЕЗ (тегла од 850 гр)	тегла а	5
36	МАРМЕЛАДА (тегла од 850 гр)	тегла а	5
37	МЕД (тегла од 850 гр)	тегла а	5
38	ОРИГАНО	кеси ца	25
39	КЕЧАП (паковање од ½ Л)	л	4
40	МАК (за гибанице)	кг	2
41	ЈАЈА	ком	100
42	ЛЕШНИЦИ	кг	1/2
43	КОРЕ ЗА ПИТУ	кг	5
44	СИР СИТНИ ЗА ПИТЕ	кг	5

45	ФЕТА СИР	кг	3
46	ТРАПИСТ СИР	кг	3
47	КРОМПИР	кг	50
48	ЈАБУКЕ	кг	20
49	СМОКВЕ	гр	300
50	КВАСАЦ СВЕЖИ(кутија тежине 1кг са паковањима од 42 гр)	кг	12
51	ОБЛАТИНЕ	ком	2
52	САЛАМА ШУНКАРИЦА	кг	10
53	ВИРШЛЕ	кг	5
54	КРАСТАВЦИ КИСЕЛИ, 850 грама тегла	гр	4
55	РУМ	л	1/2
56	ЛИМУН	кг	1
57	ПРЕЗЛА	кг	2
58	УКРАСНИ БОНБОНЧИЋИ	кеси ца	5
59	ПЕТИТ КЕКС	кг	2

1. На захтев наручиоца понуђач је дожан да приложи потврду-доказ о здравственој исправности и квалитету робе,односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда
2. Производи под бројем 9, 10, 26, 30, 31, 32, 39, 45, 46, 49, 50, 52 и 53 на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 30 дана.
Производи под бројем 12, 27, 28, 41, 43, 44, 48 и 56 на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 5 дана.
Сви остали производи на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 90 дана.
3. Место испоруке: магацин наручиоца у Сомбору, Хаџића Светића 18
4. Испорука добара је сукцесивна: дневна, недељна, месечна према потребама наручиоца, од дана склапања уговора у наредних годину дана, а на основу наруџбине путем телефона, лично код понуђача или писмено путем телефакса или е-маила.
5. Квалитет испоручених добара треба да буде у складу са важећим стандардима у складу са врстом артикла, као и у складу са важећим санитарно-хигијенским прописима
6. Рок испоруке не сме бити дужи од 3 сата

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу лиценцу односно дозволу издату од надлежног државног органа
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине(чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- поседовање одговарајућег објекта или простора (складишта) и адекватне амбалаже којима може да се обезбеди чување производа на адекватној температури, са адекватном влажношћу
 - испуњавање санитарно-хигијенских прописа у складу са врстом артикла
 - гарантовање врсте, квалитета, количине и рока трајања сваког појединачног артикла према обавезно приложеној декларацији
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- **Испуњеност обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.),** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. **Услов из члана 75. став 1. Тачка 5 се доказује обавезним достављањем неоверене копије Потврде о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15 Закона о безбедности хране (Сл. Гласник Републике Србије 41/09). Потврда мора бити важећа.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ред. број	Услови:	Докази:
1.	<p>- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p>	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	<p>- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p>- <u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште правног лица да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела надлежни судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника. ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих. ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих). ▪ <u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u>

3.	<p>- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда</p>	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена судска или управна мера забране обављања делатности.</p> <p>- <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.</p> <p>- <u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</u>: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих). ▪ <u>Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда.</u>
4.	<p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p><u>1. Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p><u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда
5.	<p>Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона</p>	<p>неоверена копија Потврде о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15 Закона о безбедности хране (Сл. Гласник Републике Србије 41/09). Потврда мора бити важећа</p>
6.	<p>УСЛОВИ из члана 75. став 2</p>	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p>Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштита животне</p>

		<p>средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине која се налази у конкурсној документацији.</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. У колико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.)</p>
7.	Услови из члана из члана 76.	<p>- Изјава којом се потврђује испуњавање услова, издата или потписана од стране одговорног лица.</p> <p>(Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.)</p>

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [назив понуђача] у поступку јавне набавке намирница широке потрошње ЈНМВ 6/2015 (намирнице за припремање хране; храна, пиће, дуван и сродни производи ОРН 15000000), испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач има важећу лиценцу односно дозволу надлежног државног органа
- 6) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 7) Понуђач испуњава додатне услове:
 - поседовање одговарајућег објекта или простора (складишта) и адекватне амбалаже којима може да се обезбеди чување производа на адекватној температури, са адекватном влажношћу
 - испуњавање санитарно-хигијенских прописа у складу са врстом артикла
 - гарантовање врсте, квалитета, количине и рока трајања сваког појединачног артикла према обавезно приложеној декларацији

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[назив подизвођача]* поступку јавне набавке добара-намирница широке потрошње **(намирнице за припремање хране; храна, пиће, дуван и сродни производи ОРН 15000000)** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.
- 5) Подизвођач има има важећу лиценцу односно дозволу надлежног државног органа
- 6) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 7) Подизвођач испуњава додатне услове:
 - поседовање одговарајућег објекта или простора (складишта) и адекватне амбалаже којима може да се обезбеди чување производа на адекватној температури, са адекватном влажношћу
 - испуњавање санитарно-хигијенских прописа у складу са врстом артикла
 - гарантовање врсте, квалитета, количине и рока трајања сваког појединачног артикла према обавезно приложеној декларацији

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Средња пољопривредно-прехранбена школа, 25000 Сомбор, Хаџића Светића 18**, са назнаком: „Понуда за јавну набавку – намирнице широке потрошње ЈНМВ бр.6/2015- НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.08.2015. године до 09,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Отварање понуда је 17.08.2015. године у 09,10 часова у просторијама Средње пољопривредно-прехранбене школе, 25000 Сомбор, Хаџића Светића 18.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац Изјаве о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона** потписан и печатом оверен образац
- **Образац понуде** попуњен, потписан и печатом оверен образац
- **Модел Уговора** попуњен, потписан и печатом оверен образац
- **Образац изјаве о независној понуди** потписан и печатом оверен образац
- **Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15 Закона о безбедности хране (Сл. Гласник Републике Србије 41/09), доставља се неовверена копија. Потврда мора бити важећа.**

3.ПАРТИЈЕ

Набавка није образована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Средња пољопривредно-прехрамбена школа, 25000 Сомбор, Хаџића Светића 18**, са назнаком:

„**Измена понуда за јавну набавку добара – намирнице широке потрошње, ЈНМВ бр.6/2015- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – намирнице широке потрошње, ЈНМВ бр.6/2015- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – намирнице широке потрошње, ЈНМВ бр.6/2015- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – намирнице широке потрошње, ЈНМВ бр.6/2015- НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VIII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Начин плаћања је сукцесивно, на основу документа који испоставља понуђач, у року не дужем од 45 дана од дана пријема фактуре код наручиоца, а у складу са испорукама како буду вршене у току године.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рекламације за квалитет и количину испоручене робе, извршиће се у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Изабрани Понуђач рекламирану робу преузима, након чега ће испоручити робу која одговара захтевима Наручиоца.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима

статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Понуђач може достављањем писменог обавештења Наручиоцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из достављене понуде.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%).

Понуђач не може, више од један пут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена. Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, Средња пољопривредно-прехрамбена школа Сомбор, Хаџића Светића бр. 18; електронске поште на e-mail sspolskosom1@ptt.rs или факсом на број 025/429-355) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, **само радним данима(пон-пет) од 8 до 14 часова.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 6/2015.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%,(уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити

животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образак изјаве из поглавља Водељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе у износу од 40.000,00 динара на жиро рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253, позив на број ЈНМВ 6/2015, сврха уплате: такса за ЗЗП, Средња пољопривредно-прехрамбена школа, ЈНМВ 6/2015, корисник: буџет Републике Србије и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована. Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-намирница широке потрошње, ЈНМВ бр. 6/2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

штамбиль понуђача

Р. б.	Назив добара	Ј.М	Кол.	Јединична цена добара без ПДВ-а	Јединична цена добара са ПДВ-ом	Укупна вредност понуде без ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4*5)	8(4*6)
1.	БРАШНО ТИП 400 (Џак 25 кг)	кг	400				
2.	ШЕЋЕР (паковање 1кг)	кг	40				
3	УЉЕ	л	45				
4	СО	кг	10				
5	БИБЕР млевени	гр	300				
6	СИРЋЕ обично	л	3				
7	ВЕГЕТА ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ	кг	1/2				
8	СВИЊСКА МАСТ	кг	5				
9	МАРГАРИН ЗА МАЗАЊЕ (паковање 250 гр)	кг	2				
10	МАРГАРИН ЗА КОЛАЧЕ (паковање 250 гр)	кг	25				
11	ИНДУСТРИЈСКИ МАРГАРИН	кг	40				
12	МЛЕКО	л	40				
13	ЧОКОЛАДА ЗА КУВАЊЕ	кг	1				

14	ВАНИЛИН ШЕЋЕР	кеси ца	20				
15	ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО	кеси ца	20				
16	СУСАМ	кг	1				
17	ЛАНЕНО СЕМЕ	кг	1/2				
18	СУНЦОКРЕТОВО СЕМЕ	кг	1/2				
19	ИНТЕГРАЛНО БРАШНО	кг	10				
20	РАЖЕНО БРАШНО	кг	10				
21	СУВО ГРОЖЂЕ	кг	1/2				
22	КАКАО	гр	400				
23	ЖЕЛЕ БОМБОНИ (паковање у кутији од	кути ја	3				
24	ОРАХ (очишћени у језгру)	кг	1				
25	СОДА БИКАРБОНА	гр	250				
26	МЛЕКО У ПРАХУ	кг	3				
27	ЈОГУРТ	л	1				
28	ПАВЛАКА КИСЕЛА	кг	3				
29	ОВСЕНЕ ПАХУЉИЦЕ	кг	1/2				
30	ПШЕНИЧНЕ КЛИЦЕ	кг	1/2				

31	ПШЕНИЧНИ ГРИЗ	кг	5				
32	КУКУРУЗНИ ГРИЗ	кг	5				
33	КУКУРУЗНО БРАШНО	кг	5				
34	ПШЕНИЧНЕ МЕКИЊЕ	кг	1/2				
35	ПЕКМЕЗ (тегла од 850 гр)	тегла а	5				
36	МАРМЕЛАДА (тегла од 850 гр)	тегла а	5				
37	МЕД (тегла од 850 гр)	тегла а	5				
38	ОРИГАНО	кеси ца	25				
39	КЕЧАП (паковање од ½ л)	л	4				
40	МАК (за гибанице)	кг	2				
41	ЈАЈА	ком	100				
42	ЛЕШНИЦИ	кг	1/2				
43	КОРЕ ЗА ПИТУ	кг	5				
44	СИР СИТНИ ЗА ПИТЕ	кг	5				
45	ФЕТА СИР	кг	3				
46	ТРАПИСТ СИР	кг	3				
47	КРОМПИР	кг	50				

48	ЈАБУКЕ	кг	20				
49	СМОКВЕ	гр	300				
50	КВАСАЦ СВЕЖИ(кутија тежине 1кг са паковањима од 42 гр)	кг	12				
51	ОБЛАТИНЕ	ком	2				
52	САЛАМА ШУНКАРИЦА	кг	10				
53	ВИРШЛЕ	кг	5				
54	КРАСТАВЦИ КИСЕЛИ, 850 грама тегла	гр	4				
55	РУМ	л	1/2				
56	ЛИМУН	кг	1				
57	ПРЕЗЛА	кг	2				
58	УКРАСНИ БОНБОНЧИЋИ	кеси ца	5				
59	ПЕТИТ КЕКС	кг	2				
укупно							

- Рок важења понуде: _____ дана (**попуњава Понуђач** – не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде).
- Рок испоруке: _____ сати (**попуњава Понуђач** – не може бити дужи д 3 сата од тренутка пријема захтева за испоруку).
- Рок плаћања: _____ дана (**попуњава Понуђач** – не може бити дужи од 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца).

М.Р.

Потпис одгов. Лица

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ Набавка намирница широке потрошње

Закључен дана _____ 2015. године, у Сомбору, између:

НАРУЧИЛАЦ: Средња пољопривредно-прехранбена школа у Сомбору, коју заступа директор, Јово Ћато, Сомбор, ул. Хаџића Светића бр.18, ПИБ 100614038, МБ: 08062781 (у даљем тексту: **купац**)

и

ПОНУДИЛАЦ:.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:.....
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(удаљем тексту: **продавац**),

Основ уговора:

ЈНМВ Број:6/2015

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Уговорне стране су се споразумеле у следећем:

Члан 1.

Овим уговором Уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у погледу продаје добара као и друга питања везана за реализацију овог Уговора, под условима утврђеним овим Уговором, а у складу са конкурсном документацијом _____ и _____ понудом _____ продавца бр. _____ од _____, а усвему у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима.

Члан 2.

Купац купује, а Продавац прихвата обавезу да, као најповољнији понуђач изабран после спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама, испоручи предметна добра.

Члан 3.

Вредност уговорене испоруке по овом уговору утврђена је на основу јединичних цена из понуде Продавца бр. _____ од _____ године и износи: _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (словима: _____),

а са урачунатим ПДВ-ом _____ динара
(словима: _____).

Понуда продавца број: _____ од __. 2015. године саставни је део овог
Уговора.

Члан 4.

Продавац гарантује непроменљивост цена за време трајања Уговора о јавној набавци.

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Продавац може достављањем писменог обавештења Купцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из Понуде број: _____ од _____ 2015. године.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%) .

Купац не може, више од једанпут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена.

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци.

Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих добара достигне уговорену вредност јавне набавке из члана 3, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се по овом уговору врши сукцесивна испорука предметног добра, сходно потребама Купца, а на писмени или усмени позив Купца, у року од _____ (навести број сати) **од тренутка пријема захтева за испоруку Купца**, е mailом, телефоном, лично преко овлашћеног лица купца или факсом.

Члан 6.

Плаћање добара по овом уговору Купац ће вршити у року од _____ дана, а после уредно достављене фактуре за плаћање, на рачун продавца бр. _____ код _____ банке.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће, уколико продавац не испоручи тражену количину или квалитет предметног добра у предвиђеном року на захтев купца, купац исте набавити код другог испоручиоца о трошку продавца. Уколико продавац испоручи робу која не одговара траженом квалитету и количини, Купац има право да исту рекламира у року од 3 (три) дана

рачунајући од дана пријема робе. Продавац се обавезује да ће рекламирану робу преузети, након чега ће испоручити робу која одговара траженим захтевима.

Члан 9.

Продавац може раскинути Уговор уколико Купац не поштује уговорене рокове плаћања по испостављеним рачунима.

Купац има право да раскине Уговор уколико Продавац више од 2 (два) пута не испоштује рок испоруке робе и ако Продавац не поштује одредбе овог Уговора које се односе на уговорени квалитет, испоручену количину и непроменљивост цене.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути споразумом уговорних страна, као и да свака од уговорних страна има право на раскид Уговора у случају да се друга уговорна страна не придржава обавеза које је преузела овим Уговором.

Обавештење о раскиду Уговора доставља се другој уговорној страни у писменој форми са отказним роком од минимум 30 (тридесет) календарских дана.

Продавац има обавезу обављања уговореног посла за време трајања отказног рока.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да све обавезе предвиђене овим уговором испуне у предвиђеним роковима и условима датим у понуди.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове, који настану по овом уговору реше споразумно, у случају да се споразум не постигне за исти је надлежан Привредни суд у Сомбору.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

Купац

Продавац

Напомене:

Образац модела уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу модела уговора наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац модела уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понудуу поступку јавне набавке добара **робе широке потрошње**, бр.ЈНМВ 6/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.