

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 5/2015
набавка услуга – матурске екскурзије

На основу члана 39., 52. став 1, 60., 61. и 62. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/2013 и 104/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-0474 од 03.06.2015. године, Средња пољопривредно-прехранбена школа у Сомбору позива СВА ЗАИНТЕРЕСОВАНА ЛИЦА да поднесу своју понуду у писаном облику, за јавну набавку мале вредности, редни број ЈНМВ 5/2015 - набавка услуге – матурске екскурзије за потребе Средње пољопривредно-прехранбене школе, ради закључења уговора о јавној набавци.

Позив за подношење понуда биће објављен заједно са конкурсном документацијом на Порталу јавних набавки, интернет адреса <http://portal.ujn.gov.rs> и на интернет страници наручиоца www.sppssombor.edu.rs

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама или допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објављивати на Порталу јавних набавки.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

2.2 Општи подаци о јавној набавци

Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке мале вредности је набавка услуге – матурске екскурзије за потребе Средње пољопривредно-прехранбене школе у Сомбору у школској 2015/2016. години за ученике Средње пољопривредно-прехранбене школе у Сомбору, у другој половини септембра 2015. године, у трајању шест дана (пет ноћења), релација: Сомбор-Паралија-Солун-Сомбор, а према спецификацији у конкурсној документацији.

Ознака из општег речника набавки : „9200000 Услуге у области рекреације, културе и спорта“.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Партије: Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

2.3. Подношење и отварање понуда

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и додатне услове предвиђене конкурсном документацијом. Испуњеност наведених услова понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама. Услови које сваки понуђач треба да испуни као и начин на који се доказује испуњеност услова су ближе одређени конкурсном документацијом. Испуњеност услова понуђачи доказују достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне и додатне услове.

Понуда се подноси непосредно или путем поште .

Понуђач понуду подноси у писаном облику, у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу наручиоца:

Средња пољопривредно-прехрамбена школа, улица Хацића Светића бр. 18, 25000 Сомбор.

На предњој страни коверте назначити – „Понуда за ЈНМВ 5/2015 – НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини коверте назначити пун назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуда мора бити сачињена на **преузетом оригиналном обрасцу конкурсне документације**, мора бити јасна и недвосмислена, откуцана или читко написана неизбрисивим мастилом, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, са свим прилозима који представљају саставни део документације.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је поднео самосталну понуду, не може истовремено да учествује у истој јавној набавци у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан да по пријему понуде назначи датум и сат њеног пријема. Уколико понуђач поднесе понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу до дана **18.06.2015. године, до 09.00 часова.**

Благовременом понудом сматра се понуда која је примљена од стране наручиоца до дана **18.06.2015. године, до 09.00 часова.**

Неблаговременом понудом сматра се понуда која је примљена по истеку рока и сата одређених у позиву за подношење понуда. Све неблагоприятно поднете понуде по окончању поступка отварања понуда биће враћене неотворене понуђачима са знаком да су поднете неблагоприятно.

Одговарајућом понудом сматра се понуда која је благовремена, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све техничке и технолошке спецификације.

Прихватљивом понудом се сматра понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке;

Понуда и остала документација која се односи на понуду подносе се на српском језику.

Рок за важење понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуде. Наручилац може у писаном облику од понуђача затражити продужење рока важења понуде, али се у случају прихвата продужења рока понуда не може мењати.

У оквиру понуде понуђач може доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, које сноси понуђач и које не може тражити да надокнади од наручиоца, изузев под условима из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

У року за подношење понуде понуђач може понуду да измени, допуни или опозове, али само до истека рока за подношења понуде.

Вредности у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а.

Отварање благовремено приспелих понуда је јавно и обавиће се дана **18.06.2015. године, са почетком у 09:30 часова у просторијама Средње пољопривредно-прехрамбене школе у Сомбору.**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да Комисији за јавну набавку предају овлашћења за учешће у поступку. Овлашћење треба да буде оверено и потписано од стране овлашћеног лица и да садржи датум и број.

Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „*економски најповољнија понуда*“.

Елементи критеријума за избор најповољније понуде су:

- 1) **цена** и
- 2) **број гратиса за ученике.**

Под **ценом** се подразумева **појединачна цена по ученику са ПДВ-ом.**

1) Најнижа понуђена цена 70 пондера

Број пондера утврђује се по формули:

$\frac{\text{Најнижа цена} \times 70}{\text{Понуђена цена}}$

2) број гратиса 30 пондера

Број пондера утврђује се по формули:

$\frac{\text{Понуђена број гратиса} \times 30}{\text{Највећи број гратиса}}$

Одлука о додели уговора биће донета у року од 8 дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од 3 дана од дана њеног доношења. Рок за закључење уговора је 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште (email: sspolskosom1@ptt.rs) или факсом на број 025/429-355 радним данима (пон-пет) од 08.00 до 14.00 часова.

Комисија за јавну набавку